

Personalaufnahme: Anlegen von Planungspersonal & Planungspersonal (Personen) in der LFV ersetzen

Beschreibung:

Unter Planungspersonal versteht man in WiSion[®] eine Lehrperson, die der Schule avisiert/zugesagt aber noch nicht zugeteilt ist. Ebenso versteht man darunter noch zusätzlich benötigtes Lehrpersonal. Man weiß also noch nicht, wer (in Persona) das sein wird. Verwendet man bei der Planung des Unterrichts eine Planungsperson, dann scheinen die entsprechenden Unterrichtsstunden in der Supplierplanung so lange auf, bis die Planungsperson durch eine reale Person ersetzt wird. Im Zuge des Ersetzens einer Planungsperson durch eine reale Person werden alle Lehrfächerverteilungs- und Stundenplaneinträge der Planungsperson auf die reale Person übertragen.

Zur Unterscheidung: Durch die Abteilung für Personalmanagement in der BD aufgenommenes

Personal scheint in WiSion[®] auf.

(Vgl. Handout "Personalaufnahme: Aufnahme einer Lehrperson, die aus der BD zugeteilt wurde")

 $19/3\-Lehrpersonal und Betreuungspersonal muss in WiSion^{\mbox{\tiny $^{\circ}$}}$ angelegt werden.

Vorarbeiten in WiSion[®]:

Keine spezifischen Vorarbeiten erforderlich.

Empfohlener Arbeitsvorgang in WiSion[®]:

A) Planungspersonal anlegen

Menüpunkt Personal → Untermenüpunkt Planungspersonal
 Schaltfläche Neu → Dialog zur Datenerfassung wird geöffnet
 Die Datenfelder ausfüllen → Schaltfläche Speichern → Schaltfläche Zurück.



	R_Lehrerin + R_Schulleitung + R_Schulleitung H 903022 HS 1030 Hainburger Straße 40	▼ 12/13 ▼
* Verwaltung	Planungspersonal	
Schulen	Nachname Vorname	
Kommunikation (152)		
Termine	Filter anwenden Filter zurücksetzen	
Schüler/innen	«« « » »» » Suchergebnis (1-3 von 3)	
Personal	Nachname Vorname	
* Personaldaten	Planungslehrpersonal Deutsch	
Planungspersonal	Planungslehrpersonal Englisch	
Personalliste Archiv	Planungslehrpersonal Mathe	
# Absenzenmeldung		
Personalaufnahme		
Anmeldung/Zuteilung		
Berufsorientierung		
GTB		
Organisation		
Jahresübergang		

Dialog zur Datenerfassung:

	R_Lehrerin + R_Schulleitung	903022 HS 1030 Hainburger S	Straße 40	12/13
" Verwaltung	Planungspersonal			
Schulen	Art des Planungspersonals *	Planungslehrpersonal		
" Kommunikation (127)	Scharc	555522 Ho 1656 Hambarger Straise 46		
* Termine	Vorname *	Pianungsienrpersonal		
" Schüler/innen	Kurzname *			
Personal	Zugeteilte Stunden *			
* Personaldaten	Dienstnehmerverwendung *	Lehrer - Lehrer		
# Planungspersonal				
# Abrechnung				

Art des Planungspersonals: Es wird zwischen "Planungslehrpersonal" (vom Personalmanagement in der BD avisiert) und "Planungsbetreuungspersonal" unterschieden.
 Zugeteilte Stunden*: Hier ist jene Stundenanzahl einzutragen, mit der diese Planungsperson am Standort verplant werden soll.
 Dienstnehmerverwendung*: Für Planungspersonal an der Schule ist der Wert "Lehrer" zu verwenden.

B) Planungspersonal ersetzen

In einer nicht freigegebenen LFV/Stundenplanung kann Planungspersonal gegen eine reale Person ersetzt werden, sobald diese aufgenommen wurde.

Menüpunkt Organisation → Untermenüpunkt LFV/Stundenplanung → Schaltfläche Filter anwenden Die orange unterstrichene Bezeichnung einer nicht freigegebenen LFV/Stundenplanung anklicken oder eine Kopie einer freigegebenen erstellen→ Schaltfläche Person ersetzen



Std. S. Gen. NDL. It. Std? variation 21.00 0.00 0.00 0.00 21.00 0.00 0.00 0.00 21.00 0.00 0.00 Personen erset 21.00 0.00 0.00 Personen erset MCR 21.00 0.00 0.00 10.00 0.00 0.00 Personen status	el Ta/Saa zen	10 / Seb	1040 :	20 / Sab	icksetzen Ze
Bitt, B. Gen. NDL. It. Stoff-variation 21:00 0:00 0:00 0:00 21:00 0:00 0:00 0:00 21:00 0:00 0:00 0:00 Personen erset 0:00 0:00 0:00	el Ta / Saa zen	10 / SeD	Ta i Kas	20 / 6ab	20
Personen erset 21.00 0.00 0.0 21.00 0.00 0.0 XM* 0.00 0.00 0.0	zen *		න ක	<u>.</u>	1
21.00 0.00 0.0 Test0 (Kopie) NOP 21.00 0.00 0.0 Auswahl Person NOP 0.00 0.00 0.0 eneu hinzug o Personen k	n.	•	121		-
COL 21.00 0.00 0.0 Assessible Person COL 0.00 0.00 0.0 • neu hinzug COL 0.00 0.00 • Dersonen la	e.	•	1		
Nache 0.00 0.00 0.0 • neu hinzug O Personen S				1	1
	neu hinzugekommene Personen anzeigen Personen lauf Lehrflächerverteilung anzeigen			10	
2.00 0.00 0.0 Ersetzen durch	· 🕞			14	1
21.00 0.00 0.0	Spectre	m Schöeßen	-		
21.00 0.00 0.00 0.00	<u>781</u>	-	<u>14</u>	<u>(*)</u>	
21.00 0.00 0.00 0.00	1		al.		
e 668,50 60,50 2.00 0.00	8.00	9,00	10,00	13,00	17,00

- 1. Die zu ersetzende Person aus dem Drop-down-Menü auswählen.
- 2. Ersetzen durch: entsprechende Person auswählen
- 3. Speichern

Hilfesystem WiSion[®]:

Anklicken des Hilfe-Symbols im Menüpunkt Personalaufnahme Untermenüpunkt Zuteilung L durch BD.