

GTB – Drucksorten

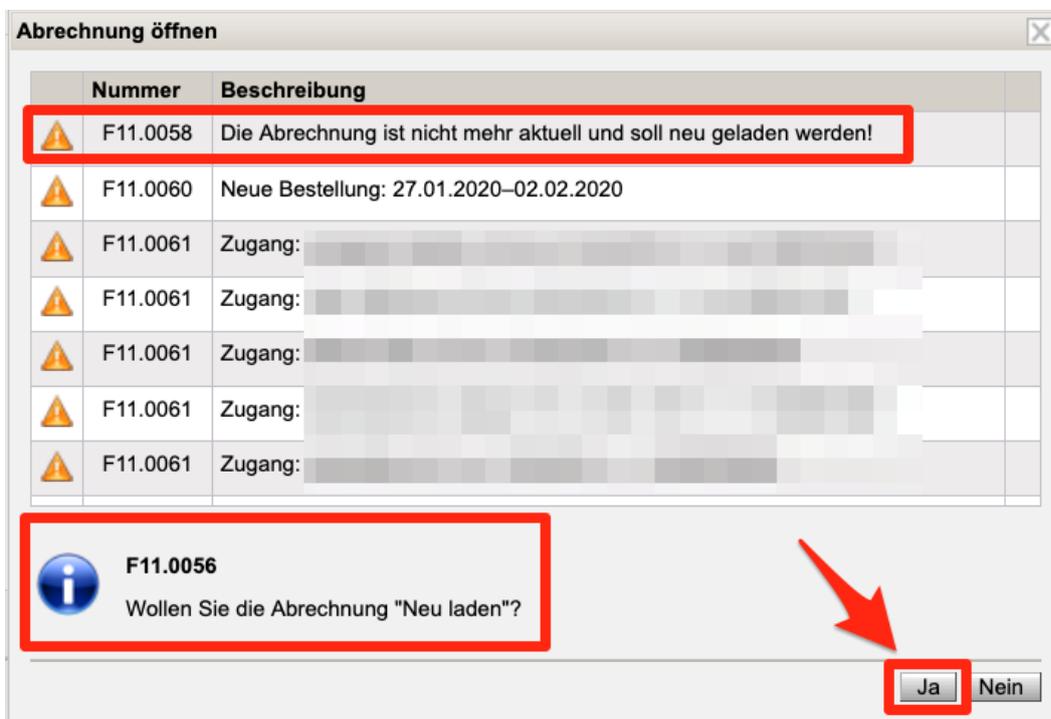
Klassenlisten, Essenslisten, Listen mit Bemessungsgrundlagen, ... können **als Übersicht über einen gesamten VZR** ausgedruckt werden.

Menüpunkt **GTB** – Untermenüpunkt **Abrechnung Schule** – Schaltfläche **Filter anwenden**.

Vor dem Aufrufen einer korrekten Drucksorte muss der **gewünschte VZR** mit einem **Klick auf die Schulkenzahl** geöffnet werden.

Das Öffnen dieser Maske greift auf alle Datensätze zu und berechnet Veränderungen, bitte um Geduld!

Gegebenenfalls werden neu hinzugekommene Bestellungen und/oder Zu- oder Abgänge mit einem Info-Fenster angezeigt:



Nummer	Beschreibung
F11.0058	Die Abrechnung ist nicht mehr aktuell und soll neu geladen werden!
F11.0060	Neue Bestellung: 27.01.2020–02.02.2020
F11.0061	Zugang: [blurred]

F11.0056
Wollen Sie die Abrechnung "Neu laden"?

Ja Nein

Die Frage: „Wollen Sie die Abrechnung „Neu laden“? muss mit **Ja** bestätigt werden, weil erst nach einem „**Neu laden**“ die Daten, die gedruckt werden sollen, wirklich aktuell sind.

Klick auf Schaltfläche **Zurück**.

A) Abrechnung bereits vorhanden

Vor den gewünschten VZR, der in der Abrechnung bereits „vorhanden“ ist, ein **Hakerl** setzen: (Ein Hakerl in der Spalte „Abrechnung vorhanden“ bedeutet, dass diese Abrechnung bereits einmal geöffnet und dadurch neu geladen/neu berechnet wurde.)

Abrechnung Schule

SKZ Straße VZR freigegeben Abrechnung vorh. GTB Verrechnung

Filter anwenden Filter zurücksetzen

Suchergebnis (1-10 von 15)

SKZ	Straße	VZR	freigegeben	Abrechnung vorh.	GTB Verrechnung
<input type="checkbox"/>		01.04.2019–30.04.2019	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		01.05.2019–31.05.2019	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		01.06.2019–27.06.2019	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		02.09.2019–30.09.2019	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		01.10.2019–31.10.2019	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		01.11.2019–30.11.2019	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		01.12.2019–31.12.2019	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>		01.01.2020–31.01.2020	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		01.02.2020–29.02.2020	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		01.03.2020–31.03.2020	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ausgewählt Alle markieren Alle sichtbaren markieren Alle Markierungen entfernen

Freigabe zurücknehmen Exportieren **Drucken**

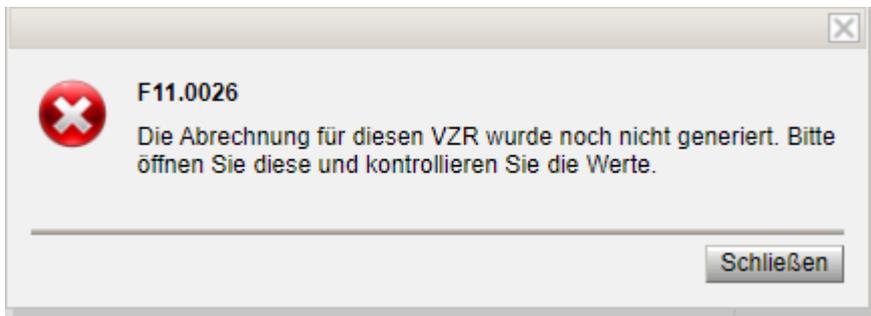
Schaltfläche **Drucken** anklicken.

Im Dropdownfeld werden mehrere Drucksorten zur Auswahl angeboten, die für die Arbeit eines Freizeitleiters/einer Freizeitleiterin hilfreich sind.

- GTB Esser 0 alle Jausen
- GTB Esser 0 alle mit Menü
- GTB Esser 0 alle mit Menü XLS
- GTB Esser 1 TM1
- GTB Esser 1 TM1 XLS_ohneSeiten
- GTB Esser 2 TM2 (schweinefleischfrei)
- GTB Esser 3 TM2 mit BE in EPS (schweinefleischfrei)
- GTB Esser 4 TM3 (vegetarisches Menü)
- GTB Esser 5 TM 3 BE in EPS (vegetarisch)
- GTB Esser 6 TM 4 (erh. KH und EW-Bedarf)
- GTB Esser 7 Laktosefrei in EPS
- GTB Esser 8 Glutenfrei in EPS
- GTB Esser 9 Breikost in EPS
- GTB Esser Jause 1
- GTB Esser Jause 2
- GTB Klassenliste 0 im VZR
- GTB Klassenliste 1 im VZR (Jause)
- GTB Klassenliste 2 ermäßigt
- GTB Klassenliste 3 Nullzahler_ohneSeiten
- GTB Klassenliste 4 im VZR XLS_ohneSeiten
- GTB Nachmittagsbetreuung**

B) AZR noch nicht berechnet

Wird ein VZR mit Hakerl zum Drucken markiert, der noch nicht berechnet wurde, erscheint folgende Meldung:



Daher muss die Abrechnung erstmalig geöffnet werden. Passiert dies nicht, dann erscheint beim Öffnen einer Drucksorte eine weitere Fehlermeldung

