

Erfassen von Zulagen und Abschlägen

Zielgruppe:

Schulleitung

Beschreibung:

Im Schuljahr 2013/14 (in der Übergangsphase von WiSion) werden NUR Abschläge erfasst!!!! Zulagen werden erst ab dem Schuljahr 2014/15 eingetragen.

1. Zulagen und Abschläge sind sowohl für die Abrechnung als auch für die Lehrfächerverteilung relevant. Daher sind sie IMMER auf dem aktuellen Stand zu halten. Dabei ist auch das von-bis-Datum zu beachten.
2. Zulagen und Abschläge werden dort erfasst, wo sie anfallen.
Beispiel: Ein/e I-Lehrer/in ist klassenführend an einer NMS oder VS tätig, dort aber nicht im Stand der Schule. Diese Klassenführung wird durch die Schulleitung der NMS oder VS erfasst.
3. Folgende Zulagen bzw. Abschläge sind in WiSion erfassbar:

Zulagen	Abschläge
Abteilungsunterricht	Bibliothek
BesuchschullehrerIn	BILDOK-Betreuung
FachkoordinatorIn für D, E, M und Schwerpunkte	DA-Stundenabschlag
Klassenführung	FreizeitleiterIn für den GTB-Bereich
Leistungsdifferenzierter Unterricht LehrerIn	IT-Kustodiat
Leistungsdifferenzierter Unterricht LeiterIn	Mitverwendung
LandesreferentIn für Fußball	Nahtstellenkoordination 10+
LandesreferentIn für Golf	Nahtstellenkoordination 14+
LandesreferentIn für Sport	Regionales IT-Kustodiat
Mehrstufenzulage	Schulleitung
Zulage f. muttersprachliche LehrerInnen	Standortkoordinator (auf Null zu setzen)
Schülerberatung	Unterschreitung der Jahresnorm
Schulkoordination SQA	
Zulage für WerklehrerInnen	

Vorarbeiten in WiSion:

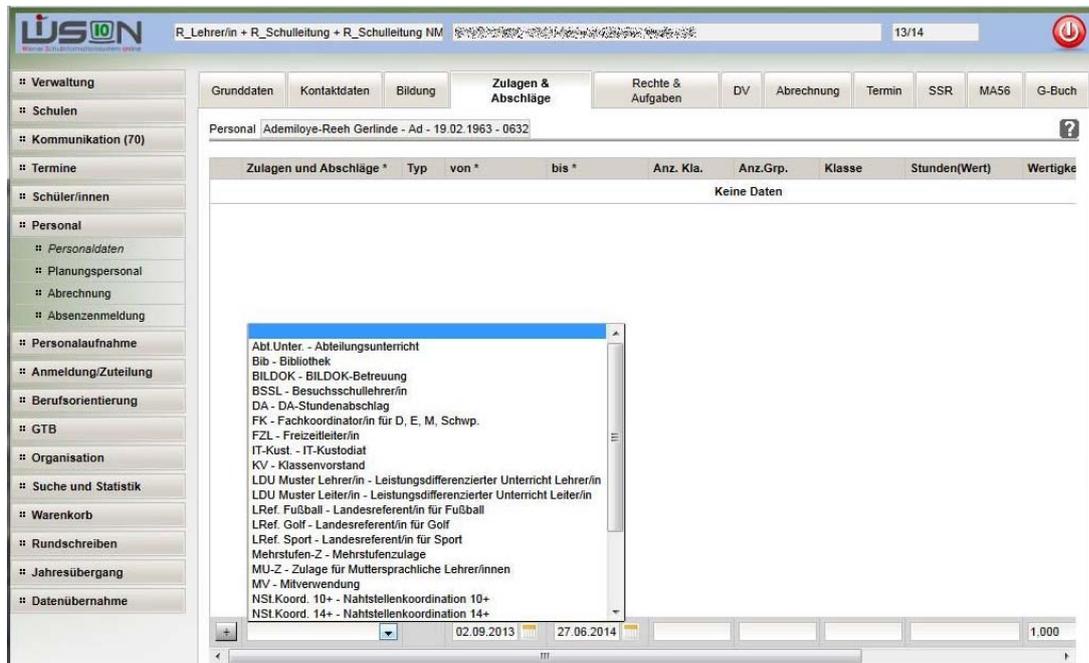
Personalstand ist aktuell

Empfohlener Arbeitsvorgang in WiSion:

Hauptmenüpunkt Personal → Untermenüpunkt Personaldaten → Einstellung: "Lehrer/innen am Standort tätig" → Filter anwenden → Personal wird aufgelistet

- Öffnen der Registerkarten einer Lehrperson über Klick auf die orange Personalnummer
- Registerkarte "Zulagen und Abschläge" auswählen

- relevante Zulage (ab SJ 2014/15) bzw. relevanten Abschlag auswählen
- von- bis-Daten erfassen
- Stundenwert erfassen (auch 0 möglich)
- eventuell Klassen- und Gruppenanzahl erfassen
- Wertigkeit ist vorgegeben
- Kontingent



The screenshot shows the 'Zulagen & Abschläge' (Allowances & Deductions) section for a teacher named 'Ademiloye-Reeh Gerlinde'. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Verwaltung', 'Schulen', and 'Personal'. The main area displays a table with columns for 'Zulagen und Abschläge *', 'Typ', 'von *', 'bis *', 'Anz. Kla.', 'Anz.Grp.', 'Klasse', 'Stunden(Wert)', and 'Wertigkeit'. The table is currently empty, showing 'Keine Daten'. A dropdown menu is open, listing various categories such as 'Abt. Unter. - Abteilungsunterricht', 'Bib - Bibliothek', 'BILDOK - BILDOK-Betreuung', 'BSSL - Besuchsschullehrer/in', 'DA - DA-Stundenabschlag', 'FK - Fachkoordinator/in für D, E, M, Schw.', 'FZL - Freizeitleiter/in', 'IT-Kust - IT-Kustodial', 'KV - Klassenvorstand', 'LDU Muster Lehrer/in - Leistungsdifferenzierter Unterricht Lehrer/in', 'LDU Muster Leiter/in - Leistungsdifferenzierter Unterricht Leiter/in', 'LRef. Fußball - Landesreferent/in für Fußball', 'LRef. Golf - Landesreferent/in für Golf', 'LRef. Sport - Landesreferent/in für Sport', 'Mehrstufen-Z - Mehrstufenzulage', 'MU-Z - Zulage für Muttersprachliche Lehrer/innen', 'MV - Mitverwendung', 'NST.Koord. 10+ - Nahstellenkoordination 10+', and 'NST.Koord. 14+ - Nahstellenkoordination 14+'. The bottom of the interface shows a date range from '02.09.2013' to '27.06.2014' and a value of '1.000'.

Hilfesystem WiSiON:

Lektion: Zulagen und Abschläge