

SM-online-Meldung

Zielgruppe:

Schulleitung

Beschreibung:

Am 15. oder 16. jeden Monats wird an die Schulpflichtmatrik der aktuelle Schülerstand gemeldet. Die Schülerdaten werden von der Schulleitung tagesaktuell aus WiSion[®] exportiert und in SM-online importiert.

Vorarbeiten in WiSion:

Tagesaktuell richtige Schüleranzahl und Schülerdaten.

Empfohlener Arbeitsvorgang in WiSion[®]:

Die Überprüfung der Daten für die SM-Online-Meldung wird in WiSion[®] vor dem 15. jedes Monats zentral angestoßen.

Im **Menüpunkt Kommunikation Untermenüpunkt Eingelangt**

befindet sich möglicherweise eine Meldung, dass der Vorgang abgebrochen wurde.

		ServiceUser ServiceUser	Meldung(en)	Matrik Export
---	---	-------------------------	-----------------------------	---------------

Falls kein derartiger Eintrag vorhanden ist, Punkt A) - C) überspringen.

A) Fehler ermitteln

Ein Klick auf [Meldung\(en\)](#) zeigt eine Liste mit jenen Daten, die für eine erfolgreiche Meldung noch erforderlich sind.

	Nummer	Beschreibung	Datenfeld	Datensatz
	F25.0313	Die Matrik Daten für diese Schule konnten nicht berechnet werden.		916062 NMS 1160 Wiesberggasse 7
	F26.0021	Mussfeld wurde nicht oder fehlerhaft ausgefüllt.	Klasse	F26.0021, W, 23.10.2003, 5, 6, ao, 0000015000
	F26.0021	Mussfeld wurde nicht oder fehlerhaft ausgefüllt.	Sprache	F26.0021, W, 01.01.2003, 6, 7, 0000015000

In der Spalte „Datensatz“ steht der Name des Kindes, bei dem ein Datenfeld fehlerhaft ist. Die Fehler müssen vor der Berechnung der SM-online Meldung von der Schulleitung behoben werden.

B) Fehlerbehebung

Beispiel A:

Die Fehlerauflistung zeigt: Datenfeld – Klasse

Schlussfolgerung: Das Kind ist keiner Klasse zugeordnet.

Mögliche Lösung: Das Kind ist in der KGE noch keiner Klasse zugeteilt.
Menüpunkt Organisation Untermenüpunkt Kl./Gr.-Einteilung
 das Kind aus dem NKK-Pool einer Klasse zuordnen –
 Schaltfläche **Speichern**

Beispiel B:

Die Fehlerauflistung zeigt: Datenfeld – Sprache

Schlussfolgerung: Bei dem Kind ist keine Sprache erfasst.

Mögliche Lösung: **Menüpunkt Schüler/innen Untermenüpunkt Stand aktuell**
 auf den Schülernamen filtern
 auf der Registerkarte **GD** die Sprache eintragen -
 Schaltfläche **Speichern**

Beispiel C:

Die Fehlerauflistung zeigt: Datenfeld – Sprachkompetenz Stufe

Diese Meldung erfolgt bei mehreren Kindern einer Schulstufe.

Schlussfolgerung: Bei mehreren Kindern wurde die Sprachkompetenzstufe nicht erfasst.

Mögliche Lösung: **Menüpunkt Schüler/innen Untermenüpunkt Stand aktuell**
 auf die Schulstufe filtern
 alle Kinder mit der gleichen Sprachkompetenzstufe markieren (vorne
 anhaken)
 Schaltfläche **Mehrfache Bearbeitung**

Registerkarte **SchulS.**

GD	Kon.	SchulS.	Gesundh.	Beurt.	Laufb.	SSR	MA5f
Mehrfache Bearbeitung: 2 Schüler/innen sind ausgewählt							
Schulstufe *	<input type="text" value="5"/>	Schulformkennzahl *	<input type="text"/>				
Schulpflicht *	<input type="text" value="5"/>	Stundentafel *	<input type="text"/>				
		Sprachkompetenz Stufe *	<input type="text" value="C - Schüler/in be"/>				

Sprachkompetenz Stufe erfassen – Schaltfläche **Speichern**
 (Einzelerfassung bei Stufe A)

Beispiel D:

Der Eintrag beim angezeigten Datenfeld kann von der Schulleitung nicht erfasst/geändert werden.

Lösung: Meldung an die IB-Betreuung

C) Aufspüren weiterer Fehler

Menüpunkt **Schülerinnen** Untermenüpunkt **Stand aktuell** → Schaltfläche **Filter anwenden**

→ Alle markieren → Schaltfläche **Daten prüfen**



→ Drucksorte – Datenkontrolle farbig angezeigt

→ Schaltfläche **Drucken**

Alle Felder, die noch nicht ausgefüllt wurden, sind nun rot unterlegt.

Kontaktdaten (Namen der Eltern und Telefonnummern) sind für die Matrikmeldung nicht relevant.

D) Exportfile erstellen

Menüpunkt **Datenübernahme** Untermenüpunkt **Export XML für Matrik**

<ul style="list-style-type: none"> ☐ Datenübernahme <ul style="list-style-type: none"> ☐ Schülerdaten Export ☐ Lehrerdaten Import ☐ Lehrerdaten Export ☐ VIPer Warteraum ☐ Export XML für Matrik
--

SKZ	Schule	Status	Berechnet am	Benutzer	
<input checked="" type="checkbox"/>	916062	916062 NMS 1160 Wie	berechnet	15.02.2016 00:00	ServiceUser ServiceUs

Hakerl setzen und Klick auf die Schaltfläche **Neu berechnen**

Der Staus wechselt auf „**Berechnung läuft**“.

SKZ	Schule	Status	Berechnet am	Benutzer	
<input type="checkbox"/>	916062	916062 NMS 1160 Wiesberggasse 7	Berechnung läuft	13.03.2016 15:34	Zottl Ilse

Nach 5 – 10 Minuten erneut auf den **Untermenüpunkt Export XML für Matrik** klicken.

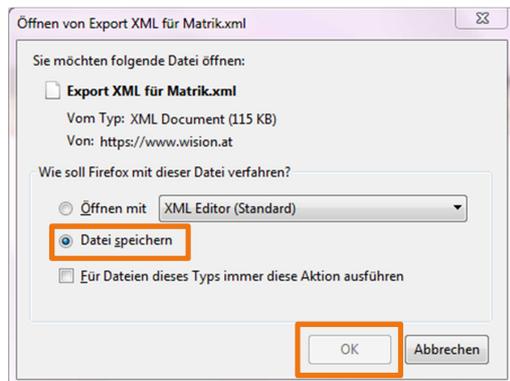
Die Berechnung ist fertig, wenn bei Status „**berechnet**“ angezeigt wird.

Erscheint die Meldung „**abgebrochen**“, dann erneut mit der Fehlersuche beginnen.

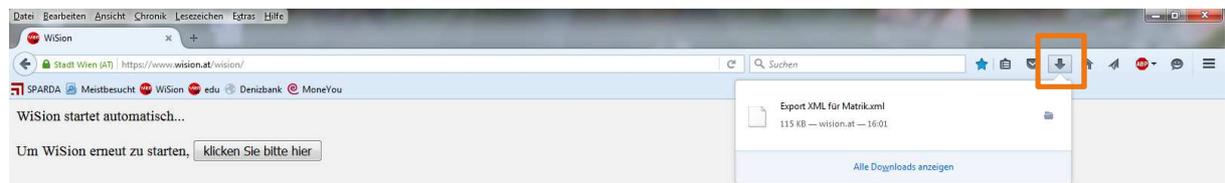
Ist die Berechnung nach einer Stunde immer noch nicht fertig (wird also immer noch der Status „**Berechnung läuft**“ angezeigt), dann die IB-Betreuung informieren.

E) Meldedatei herunterladen

Wird im Status wieder „**berechnet**“ angezeigt und bei Berechnet am das Tagesdatum, → vorne wieder das **Hakerl** setzen → Klick auf die Schaltfläche **Meldedatei herunterladen**.



Wird Datei speichern – OK gewählt, befindet sich die Datei anschließend im Downloadbereich und kann im dort angezeigt werden (bei Firefox rechts oben mit dem hinunter zeigenden Pfeil).



Empfohlener Arbeitsvorgang in SM-online:

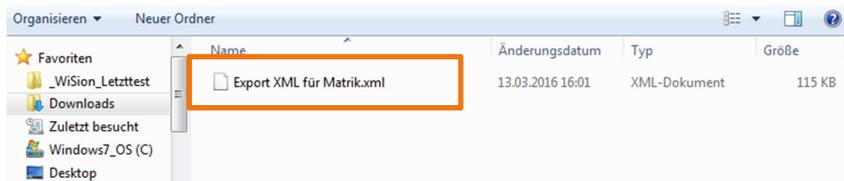
Die in WiSion heruntergeladene Meldedatei wird in SM-online hochgeladen.



SM Online
Schülerverwaltung
SM Meldungen
Upload



Durchsuchen



Doppelklick auf die Export-Datei
Schaltfläche SM Meldung hochladen.

Export-Datei Rückmeldungen:

Es wird empfohlen, vor jedem Erstellen der Exportdatei, die Rückmeldungen des letzten Datenexports aufzuarbeiten. Derzeit können Rückmeldungen bzgl. mehrfach vergebener Schülernummern ignoriert werden. Nur die Datei mit dem Datum des Vormonats darf herangezogen werden!

→ SM Online → Schülerverwaltung → Bereitgestellte Dateien → Liste

